

平成 30 年度 事業報告

1 概況

企業等における人手不足により就業意欲のある高齢者の就業機会が拡大するとともに、地域の支え手としての高齢者の活躍の場が増加、多様化しています。

このような状況下、当センターでは第 2 次中期計画（2018 年度から 2020 年度）を策定し、あらたな取り組みを始めました。

その結果、会員数については、ほぼ目標数値を達成することができましたが、契約金額については、目標数値には及びませんでした。

しかしながら、平成 28 年度から開始したシルバー派遣事業については、保育所業務補助やスーパーマーケット業務など就業職種の多様化により、当初目標以上の実績を出すことができました。

社会奉仕活動においては、18 地域に分かれたブロック役員を中心に、地域団体と連携した活動を拡充しました。

2 事業の平成 30 年度重点目標における目標数値結果

項 目	目標数値	数値実績
会員数	3,200 人	3,191 人
契約金額(請負・委任)	982 百万円	945 百万円
契約金額（派遣事業）	70 百万円	73 百万円
契約金額（合計）	1,052 百万円	1,018 百万円

＜会員数及び契約金額の年度別一覧表＞ (単位：人、千円)

項目	平成 26 年度	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度	平成 30 年度
会員数	2,966	2,796	3,020	3,173	3,191
契約金額	1,091,453	1,074,704	1,027,139	1,001,302	944,842

＜平成 30 年度シルバー派遣事業の実績＞

項目	派遣実人員	派遣就業 延人員	派遣総賃金	事業所（センター） 事務委任手数料 （税込）
派遣事業	160 人	12,771 人日	54,671 千円	7,486 千円

3 事業の重点目標及び事業実施報告

(1) 就業開拓の強化による受託事業の拡大

- ① 大田区、大田区いきいきしごとステーションやハローワーク大森と連携強化を図りながら、会員に多様な就業機会の提供に努めました。
- ② 就業開拓員4人を設置（平成30年7月から）し、過去に当センターと契約があった事業者、何かしら問い合わせがあった事業者、ハローワークから情報を得た事業者等を順次訪問し、受注増に結び付けました。
- ③ 派遣事業コーディネーターを中心とした発注者や派遣登録会員に対する事業の連絡調整機能を強化しました。
- ④ 蒲田法人会に加入し、同法人会に加入する事業者に対しセンターPRチラシを送付し、受注開拓を図りました。
- ⑤ センターと取引のある事業者のデータを活用し、民間事業者約7,500社にダイレクトメールを発送し、受注につなげました。

(2) 会員の増加に向けた取り組み強化

- ① 各委員を中心に JR 蒲田駅前での会員募集チラシの配布を随時実施しました。
- ② 平成30年12月に会員が会員募集チラシのポスティングを実施しました。
- ③ 新聞折込みを年4回合計489,000部実施し、会員募集のPRをしました。
- ④ 引き続き特別出張所との連携を図り、地域イベントでのボランティア協力等に取り組むとともに、イベント会場での会員募集PRにも努めました。
- ⑤ 派遣事業による保育等補助業務など多様な就業業務の提供などによって、就業する会員の満足度を高めることができました。
- ⑥ 区内拠点施設3か所において、シルバーサロンを週1回開催し、会員相互の交流の場、地域高齢者との交流の場づくりをめざすことにより、会員満足度の向上を目指しました。

(3) 安全就業及び適正就業の徹底

- ① 適正・安全委員会が年間計画を策定し、毎月（7月、11月を除き）安全パトロールを2回ずつ実施しました。安全強化月間である7月と11月には、各5回ずつ実施しました。
- ② 安全パトロール翌月に委員会に報告し、委員会で検討したのち、パトロール対象就業会員に対し結果を通知し、改善につなげました。

- ③ 委員会を中心に会員の就業中ないしは就業途上の事故の原因の徹底分析と再発防止対策の検討を行いました。
- ④ 警察署が実施した交通安全講習会に適正・安全委員会を中心に会員が参加しました。
- ⑤ 体力測定会を年間2回（9月、平成31年2月）実施しました。また、健康診断の受診状況調査を実施し、会員に受診を働きかけました。
- ⑥ ブロック役員全体会（6月）において、適正就業（請負と派遣事業の就業形態）に係る研修会を実施しました。

(4) 研修・講習事業及び調査研究事業の拡充

- ① 会員開発委員会と適正・安全委員会が連携し、職群別接遇安全研修を年間12回実施しました。
- ② 会員開発委員会が中心となり、入会登録1年目の会員を対象に新たにフォローアップ研修を実施しました（年間3回）。その中で職員による派遣事業などの紹介により、未就業会員の就業につなげました。
- ③ 毎月1回センター拠点施設で清掃研修を実施しました。さらに民間事業者の清掃研修センターを活用した移動研修を実施し（年間2回）、清掃業務に従事する会員のスキルアップおよび清掃業務に従事していない会員の経験の場としました。
- ④ 前年度実施した講師養成機能を兼ねた英会話研修を修了した会員が講師となり、引き続き会員対象の英会話研修を実施しました。
- ⑤ 東京しごと財団等で実施する研修には、職員を中心に積極的に参加しました。
- ⑥ 昨年度に続き、健康診断受診調査を実施し、回答結果を来年度実施予定の会員状況調査の基礎データとして活用することにしました。

(5) 普及啓発事業の拡充

- ① 広報誌を年12回発行し、センター事業のPR活動に努めました。
- ② JR蒲田駅ホーム上に看板掲出、区内鉄道主要駅ホームにポスター掲出（平成31年3月）、路線バス車内アナウンス、大田区本庁舎のインフォメーション広告など、多様な広報手段を活用してセンター事業の普及啓発に努めました。
- ③ OTAふれあいフェスタ（11月）にセンターとしてブースを出し、「健康チェックコーナー」、「センターPRコーナー」を企画実施し、ブース来場者に対しセンターのパンフレット等を配布し、PRに努めました。

(6) 社会奉仕活動の推進

- ① 地域ブロックとして地域団体主催イベントのボランティアに積極的に参加しました。
- ② 大田区子どもガーデンパーティ（萩中会場）（4月）、大田区多摩川河川敷清掃活動（5月）、東京マラソン（平成31年3月）など、大規模イベントにおいて、会員が駐輪場管理、環境美化、会場整理等に従事するなど、積極的に社会奉仕活動を行いました。
- ③ 大田区、地域包括支援センターとの連携強化を図り、生活支援サービス事業会員の拡大を図りました。

(7) 事業運営の安定化と組織体制の見直し強化

- ① 引き続き社会福祉センター4階に設置した蒲田分室の機能を拡充しました。
- ② 引き続き国の補助金や区からの委託事業などを有効活用し、シルバー派遣事業等実施のための人員体制を整え、事業の効率化を図りました。
- ③ 経理システムを導入し、経理事務の効率化を図りました。出退勤管理システムを導入し、労働基準法の改正への対応、職員のスマートワーク強化を図ることとしました。

4 会員の状況

平成30年度末の会員数は、下表のとおり前年比で女性が大きく増となっています。平均年齢は男女とも増となり、全体では、0.2歳の増となりました。

項 目	平成30年度末	平成29年度末	前年度比	
会員数	3,191人	3,173人	18人増	100.57%
男性	1,893人	1,926人	33人減	98.29%
女性	1,298人	1,247人	51人増	104.09%
会員の平均年齢	74.4歳	74.2歳	0.2歳増	
男性	74.9歳	74.6歳	0.3歳増	
女性	73.8歳	73.6歳	0.2歳増	

平成30年度末の入退会者数は以下のとおりです。

項 目	平成30年度	平成29年度	前年度比	
入会者数	454人	474人	20人減	95.78%
退会者数	436人	321人	115人増	135.83%

5 事業の実績

(1) 受託件数・契約金額（請負等）

平成 30 年度末の受託件数・契約金額は、下表のとおりです。この結果、「公共」と「民間」の契約金額の比較（以下「公民比」という）は、「公共」54.28%(前年度 54.17%)、民間 45.72%(前年度 45.83%)、前年度比で「公共」が 0.11 ポイントの増加となりました。

平成 30 年度末の受託件数・契約金額（請負等）は、下表のとおりです。

項 目	平成 30 年度	平成 29 年度	前年度比	
受託件数	18,316 件	19,052 件	736 件減	96.14%
公共	3,973 件	3,982 件	9 件減	99.77%
民間	14,343 件	15,070 件	727 件減	95.18%
契約金額	944,842 千円	1,001,302 千円	56,460 千円減	94.36%
公共	512,900 千円	542,381 千円	29,481 千円減	94.56%
民間	431,942 千円	458,921 千円	26,979 千円減	94.12%

(2) 就業人員・就業率

就業人員は若干減少しました。会員数が増加しましたので、就業率は減となりました。

項 目	平成 30 年度	平成 29 年度	前年度比	
就業人員	1,853 人	1,907 人	54 人減	97.17%
就業率	58.07%	60.10%	2.03%減	

就業率：全会員中どれくらいの人が就業したかを示す数値

(3) 配分金（会員自身が受け取った金額）

項 目	平成 30 年度	平成 29 年度	前年度比	
配分金	813,253 千円	854,710 千円	41,457 千円減	95.15%

6 その他の事業実績

(1) 相談事業

原則、月 3 回実施した入会説明・登録会では、「大田区いきいきしごとステーション」の紹介も行い、入会に際しての就業相談を充実させました。

また、就業相談については、本部及び蒲田分室で随時実施しました。

(2) 独自事業

①和・洋服のリフォーム

項 目	平成 30 年度	平成 29 年度	前年度比	
受注金額	4,237 千円	4,242 千円	5 千円減	99.88%

②着物の着付け

項 目	平成 30 年度	平成 29 年度	前年度比	
受注金額	476 千円	463 千円	13 千円増	102.81%
件数	89 件	86 件	3 件増	103.49%

(3) 高齢者作業所

「こらば大森」の作業室で部品の組み立て・包装作業を実施しました。
受注金額は、3,000 千円、前年比で 10.4%の増でした。

(4) 家事援助・子育て支援事業

コーディネーター6名により、毎月の入会登録時に家事援助・子育て支援の就業希望者に、その内容や就業の仕組みの説明を行い、就労会員を募りました。家事援助サービスの実績は延 11,804 日で、前年度比 15.63%の減となっています。

ちょこっとサービス

項 目	平成 30 年度	平成 29 年度	前年度比	
受注金額	349 千円	409 千円	61 千円減	85.08%
件数	57 件	85 件	28 件減	67.05%

7 第2次中期計画（2018年度から2020年度）について

高齢者の企業就労の増加、地域活動を実施する NPO・社会福祉法人等の増加など、シルバー人材センターは、地域に唯一の高齢者に生きがい就労を提供する団体ではなくなっています。このようなシルバー人材センターを取り巻く環境が厳しさを増している中、会員数については引き続き対前年度比で増加し、平成 30 年度の目標数値をほぼ達成しました。

また請負等契約金額については、主に区から受注している学校施設管理と清掃業務の終了（毎年概ね 8 校ずつ減）や民間業務の発注減による契約金額減少のため、結果として平成 30 年度目標数値を達成することができませんでした。

一方、派遣契約金額については数値目標を上回る実績を達成でき、順調に

契約金額を伸ばしています。

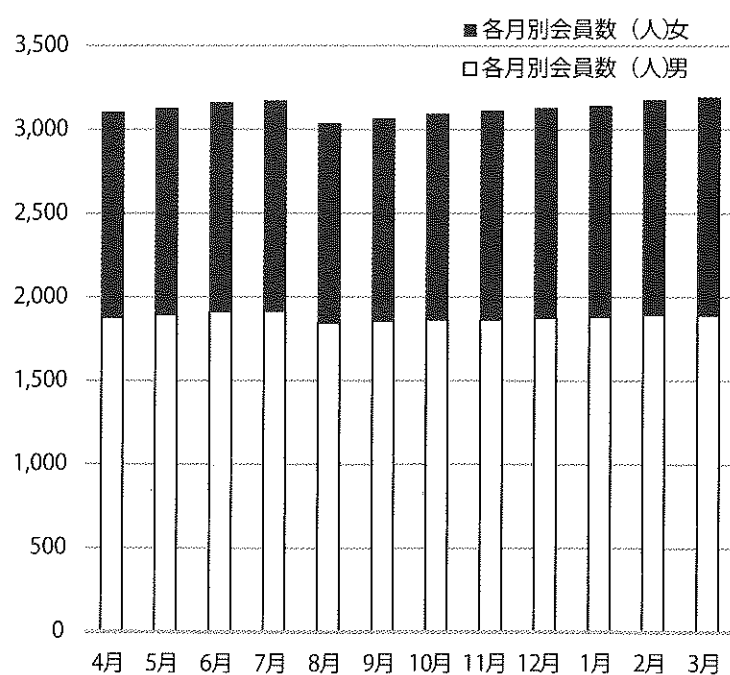
第2次中期計画の2年目となる2019年度の目標達成に向け、役員、会員、職員が一丸となって取り組んでいかなければなりません。

8 附属明細書

なお平成30年度事業報告に、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則第34条第3項に規定する「事業報告の附属明細書」として記載すべき事業報告の内容を補足する重要な事項はありません。

① 平成 30 年度 月別入退会状況と会員数

	入会(人)			退会(人)			各月別会員数(人)		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	25	18	43	72	41	113	1,879	1,224	3,103
5月	23	20	43	9	11	20	1,893	1,233	3,126
6月	29	21	50	10	8	18	1,912	1,246	3,158
7月	13	14	27	10	6	16	1,915	1,254	3,169
8月	11	6	17	82	70	152	1,844	1,190	3,034
9月	18	26	44	5	9	14	1,857	1,207	3,064
10月	17	29	46	9	10	19	1,865	1,226	3,091
11月	7	22	29	7	2	9	1,865	1,246	3,111
12月	15	8	23	5	3	8	1,875	1,251	3,126
1月	13	12	25	5	4	9	1,883	1,259	3,142
2月	22	25	47	10	5	15	1,895	1,279	3,174
3月	25	35	60	27	16	43	1,893	1,298	3,191
合計	218	236	454	251	185	436	—	—	—



< 退 会 理 由 >

病 気	85 人
シルバー事業を通じて就職	4 人
その他で就職	46 人
死 亡	33 人
転 居	24 人
希望仕事なし	34 人
就業機会なし	7 人
家庭の事情(介護等)	42 人
会 費 未 納	78 人
加 齢	62 人
他団体等への加入	0 人
センター運営に対する不満	3 人
未回答(不明)	1 人
そ の 他	17 人

合 計 436 人

② 平成 30 年度 ブロック別会員状況

平成31年3月31日時点

地区	ブロック	年齢	60歳未満(人)			60～69歳(人)			70～79歳(人)			80歳以上(人)			合計(人)		
		性別	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計
大森	大森東	大森東 4～5	0	0	0	6	12	18	34	18	52	8	2	10	48	32	80
		大森南 2～5															
	大森西	大森東 1～3	0	0	0	24	20	44	113	87	200	27	15	42	164	122	286
		大森中 1～3															
		大森西 1～7															
		大森本町 2															
	入新井	大森北 1～6	0	0	0	14	13	27	38	25	63	12	5	17	64	43	107
		大森本町 1															
		山王 1～2															
	馬込	東馬込 1～2	0	0	0	15	23	38	64	44	108	23	7	30	102	74	176
		南馬込 1～6															
		中馬込 1～3															
		西馬込 1～2															
	池上	北馬込 1～2															
		中央 5～8	0	0	0	27	19	46	73	55	128	19	8	27	119	82	201
	新井宿	池上 1～8															
		山王 3～4	0	0	0	11	12	23	25	16	41	12	2	14	48	30	78
		中央 1～4															
調布	嶺町	東嶺町	0	0	0	18	12	30	42	26	68	9	3	12	69	41	110
		西嶺町															
		北嶺町															
		田園調布															
	田園調布	田園調布本町	0	0	0	5	5	10	28	11	39	10	3	13	43	19	62
		田園調布 1～5															
	鵜の木	雪谷大塚町	0	0	0	14	10	24	38	35	73	15	4	19	67	49	116
		鵜の木 1～3															
		千鳥 1～2															
	久が原	南久が原 1～2	0	0	0	10	7	17	26	13	39	11	5	16	47	25	72
		久が原 1～6															
	雪谷	石川町 2	0	0	0	20	23	43	76	62	138	16	10	26	112	95	207
		仲池上 1～2															
		東雪谷 1～5															
		南雪谷 1～5															
	千束	上池台 1～5															
		南千束 1～3	0	0	0	8	6	14	24	8	32	6	4	10	38	18	56
		北千束 1～3															
蒲田	六郷	石川町 1															
		東六郷 1～3	2	0	2	71	42	113	188	129	317	57	38	95	318	209	527
		西六郷 1～4															
		南六郷 1～3															
	矢口	仲六郷 1～4															
		千鳥 3	0	0	0	18	19	37	49	54	103	20	12	32	87	85	172
		下丸子 1～4															
	蒲田西	矢口 1～3															
		東矢口 1～3	0	0	0	29	29	58	113	74	187	26	22	48	168	125	293
		多摩川 1～2															
		西蒲田 1～8															
	蒲田東	新蒲田 1～3															
		東蒲田 1～2	1	0	1	34	19	53	86	65	151	17	15	32	138	99	237
		南蒲田 1～3															
		蒲田 1～5															
糞谷・羽田	糞谷	蒲田本町 1～2															
		大森南 1	0	1	1	22	25	47	89	28	117	18	8	26	129	62	191
		東糞谷 1～6															
		西糞谷 1～4															
	羽田	北糞谷 1～2															
		羽田旭町	0	0	0	19	22	41	87	50	137	26	16	42	132	88	220
		羽田 1～6															
		本羽田 1～3															
萩中 1～3																	
計			3	1	4	365	318	683	1,193	800	1,993	332	179	511	1,893	1,298	3,191
備考			平均年齢 男 74.9 歳														
			女 73.8 歳														
			全体 74.4 歳														
			最高年齢 男 96 歳														
			女 92 歳														

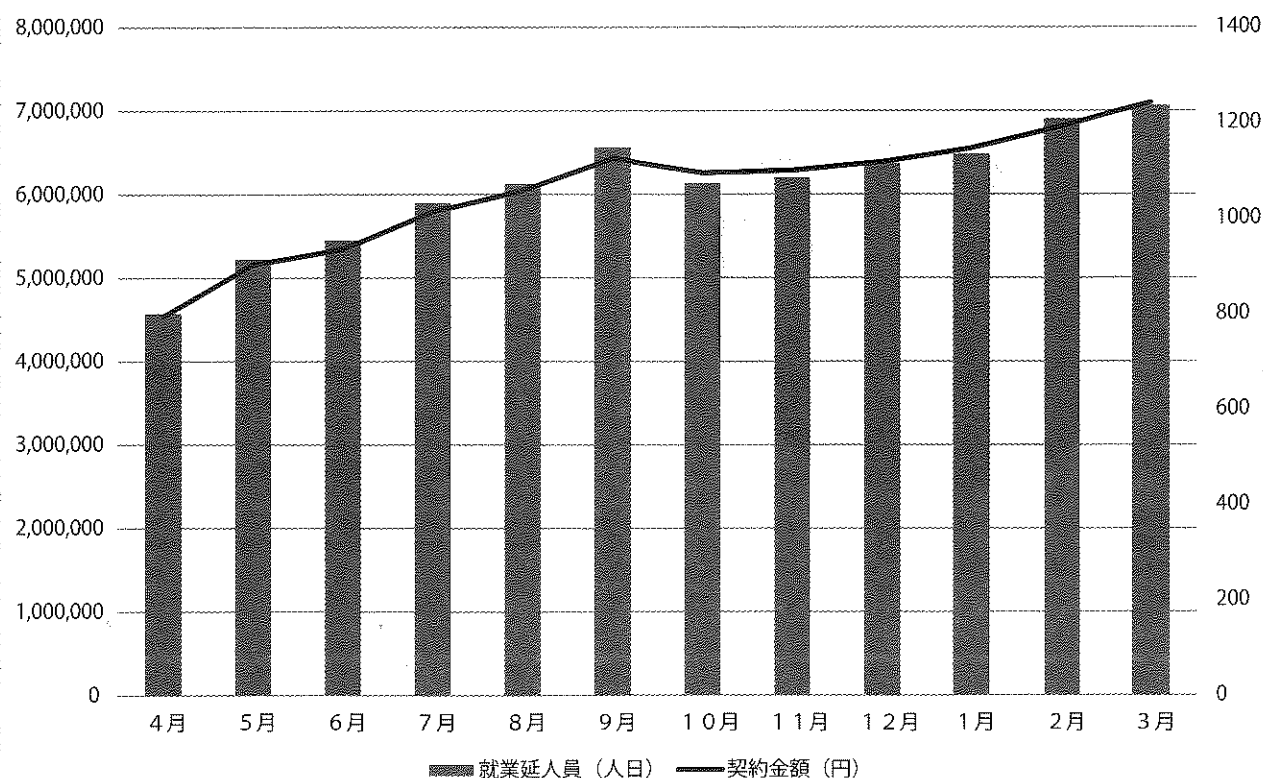
③ 平成 30 年度 事業実績内訳表 (請負・委任)

月別	月 末 会員数	事業別	受託事業 件数	就業人員		契 約 金 額			合 計
				延実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	
4月	3,103	公 共	335	828	7,351	34,860,883	0	7,461,601	42,322,484
		民 間	1,164	1,675	9,651	31,260,267	277,633	3,303,715	34,841,615
		計	1,499	2,503	17,002	66,121,150	277,633	10,765,316	77,164,099
5月	3,126	公 共	334	993	8,220	38,748,644	12,800	7,952,790	46,714,234
		民 間	1,259	1,868	10,325	33,442,858	289,552	3,562,740	37,295,150
		計	1,593	2,861	18,545	72,191,502	302,352	11,515,530	84,009,384
6月	3,158	公 共	344	1,034	8,278	38,409,451	0	7,986,085	46,395,536
		民 間	1,243	1,820	10,225	33,725,178	242,784	3,563,195	37,531,157
		計	1,587	2,854	18,503	72,134,629	242,784	11,549,280	83,926,693
7月	3,169	公 共	336	994	7,955	37,455,210	15,660	7,812,192	45,283,062
		民 間	1,225	1,851	10,123	33,313,275	207,239	3,530,113	37,050,627
		計	1,561	2,845	18,078	70,768,485	222,899	11,342,305	82,333,689
8月	3,034	公 共	276	890	7,152	33,918,134	11,778	6,823,056	40,752,968
		民 間	1,163	1,682	9,898	31,469,117	175,253	3,328,131	34,972,501
		計	1,439	2,572	17,050	65,387,251	187,031	10,151,187	75,725,469
9月	3,064	公 共	329	817	7,299	35,251,900	3,867	6,927,557	42,183,324
		民 間	1,170	1,783	10,236	37,317,218	194,533	4,098,442	41,610,193
		計	1,499	2,600	17,535	72,569,118	198,400	11,025,999	83,793,517
10月	3,091	公 共	337	875	8,199	38,187,458	25,200	7,802,843	46,015,501
		民 間	1,314	2,079	10,536	34,573,551	376,381	3,732,230	38,682,162
		計	1,651	2,954	18,735	72,761,009	401,581	11,535,073	84,697,663
11月	3,111	公 共	337	877	8,020	36,953,872	2,235	7,878,174	44,834,281
		民 間	1,311	2,177	10,586	34,502,283	408,298	3,778,916	38,689,497
		計	1,648	3,054	18,606	71,456,155	410,533	11,657,090	83,523,778
12月	3,126	公 共	336	876	7,288	34,038,660	28,910	7,448,185	41,515,755
		民 間	1,251	2,090	10,057	31,419,355	320,748	3,407,552	35,147,655
		計	1,587	2,966	17,345	65,458,015	349,658	10,855,737	76,663,410
1月	3,142	公 共	327	820	6,718	31,464,398	2,073	6,276,398	37,742,869
		民 間	1,072	1,488	8,938	28,310,421	146,487	2,991,608	31,448,516
		計	1,399	2,308	15,656	59,774,819	148,560	9,268,006	69,191,385
2月	3,174	公 共	345	833	6,659	31,643,296	17,692	6,078,744	37,739,732
		民 間	1,072	1,504	9,018	28,384,885	201,975	2,987,144	31,574,004
		計	1,417	2,337	15,677	60,028,181	219,667	9,065,888	69,313,736
3月	3,191	公 共	337	830	7,196	34,794,616	0	6,605,578	41,400,194
		民 間	1,099	1,530	9,490	29,808,395	159,152	3,131,887	33,099,434
		計	1,436	2,360	16,686	64,603,011	159,152	9,737,465	74,499,628
累 計		公 共	3,973	10,667	90,335	425,726,522	120,215	87,053,203	512,899,940
		民 間	14,343	21,547	119,083	387,526,803	3,000,035	41,415,673	431,942,511
		計	18,316	32,214	209,418	813,253,325	3,120,250	128,468,876	944,842,451

④ 平成30年度 事業実績内訳表（派遣）

	受注件数 (新規・更新)	就業延人員(人日)	契約金額(円)		
			賃金	手数料等	派遣合計
4月	14	800	3,395,302	1,141,140	4,536,442
5月	3	914	3,849,849	1,310,942	5,160,791
6月	1	954	3,993,275	1,348,099	5,341,374
7月	13	1,032	4,335,332	1,454,199	5,789,531
8月	6	1,072	4,538,034	1,503,428	6,041,462
9月	2	1,148	4,845,673	1,578,672	6,424,345
10月	22	1,073	4,686,064	1,567,378	6,253,442
11月	1	1,085	4,722,951	1,561,259	6,284,210
12月	1	1,115	4,847,189	1,539,375	6,386,564
1月	20	1,134	4,927,368	1,619,626	6,546,994
2月	5	1,208	5,202,105	1,611,924	6,814,029
3月	0	1,236	5,328,121	1,767,533	7,095,654
合計	88	12,771	54,671,263	18,003,575	72,674,838

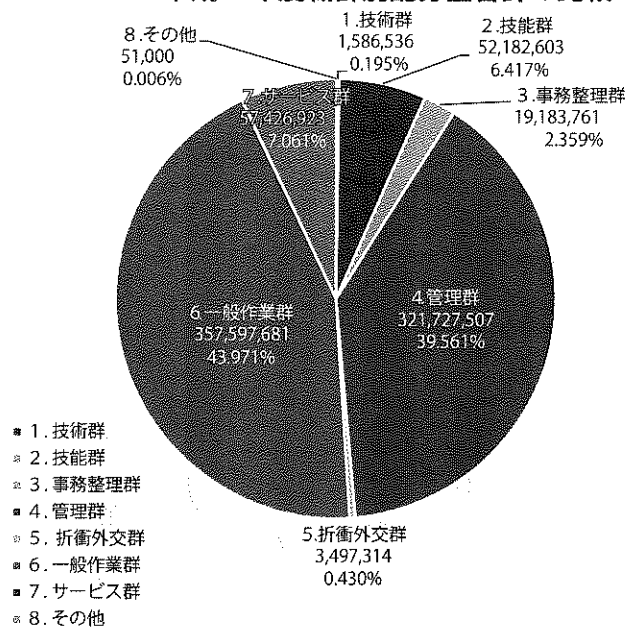
就業延人員と契約金額の推移



⑤ 平成30年度 職群別配分金実績

	公共事業		民間事業		独自事業		合計		対前年度比率	
	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金
	日人	円	日人	円	日人	円	日人	円	%	%
1. 技術群	281	1,126,000	117	445,248	12	15,288	410	1,586,536	93.6	96.0
2. 技能群	21	243,225	7,583	48,055,641	138	3,883,737	7,742	52,182,603	101.3	93.6
3. 事務整理群	89	712,290	3,638	18,471,471	0	0	3,727	19,183,761	92.0	91.7
4. 管理群	47,971	284,987,126	8,756	36,740,381	0	0	56,727	321,727,507	94.5	94.2
5. 折衝外交群	0	0	1,353	3,497,314	0	0	1,353	3,497,314	123.1	100.9
6. 一般作業群	39,455	126,069,962	80,110	231,527,719	0	0	119,565	357,597,681	96.3	96.4
7. サービス群	2,518	12,587,919	17,255	44,347,538	117	491,466	19,890	57,426,923	92.8	94.7
8. その他	0	0	4	51,000	0	0	4	51,000		
合 計	90,335	425,726,522	118,816	383,136,312	267	4,390,491	209,418	813,253,325	95.7	95.1

平成30年度職群別配分金合計の比較



項目	主な職種
1. 技術群	事務作業、経理作業、各種講師
2. 技能群	視・障子・網戸・畳張替え、植木剪定、ハウスクリーニング、エアコンクリーニング、リフォーム和洋裁
3. 事務整理群	一般事務、筆耕・賞状書き、伝票整理、PC入力
4. 管理群	公共施設管理、学校管理、自転車整理、倉庫管理、マンション管理、掲示板管理
5. 折衝外交群	書類配達、外交、加入促進
6. 軽作業群	公園清掃、マンション清掃、学校清掃、除草、シーツ交換、組立・梱包、薬剤投入、ちよこっとサービス
7. サービス群	家事援助、子育て支援、着付け
8. その他	その他

⑥ 平成 30 年度諸会議開催状況

(1) 定時総会

回	開催年月日	主 な 内 容
第 69 回	平成 30 年 6 月 19 日	1. 場 所 大田区民ホール・アプリコ 大ホール 午後 2 時 22 分～午後 3 時 13 分 2. 会員出席状況 議決権のある会員の総数 3,126 名 出席会員数 2,142 名 (委任状及び議決権行使書による者を含む) 3. 報告事項 監査報告 平成 29 年度監査報告 報告第 1 号 平成 29 年度事業報告の件 4. 決議事項 第 1 号議案 計算書類等の件 第 2 号議案 理事 3 名選任の件 5. 議 長 河合武郎会員が選任された。 6. 議 事 報告第 1 号について報告し、第 1 号議案、第 2 号議案、 については常務理事から議案全般について説明があり、全 議案とも異議なく原案どおり承認された。

(2) 理事会

回	開催年月日	主 な 内 容
第1回	平成30年4月25日	1. 入会承認の件 2. 特別会員の入会承認の件 3. ブロック役員の選定について 4. 平成30年度ボランティア活動（追加） 5. 「表彰規程細則」の一部改正について 6. 「会員被服等貸与規程」の一部改正について
第2回	平成30年5月23日	1. 入会承認の件 2. 平成29年度事業報告（案）の件 3. 計算書類等（案）の件 4. 理事3名選任（案）の件 5. 表彰者及び記念品の件 6. 「執行役員会設置要綱」の一部改正の件 7. 適正・安全委員会委員選定の件 8. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
臨時	平成30年6月19日	1. 常務理事選定の件 2. 特命を担当する理事選定の件 3. 新規入会承認の件
第3回	平成30年6月27日	1. 新規入会承認の件（5/22分） 2. 理事のブロック担当の件 3. 「財務規程」一部改正の件 4. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
第4回	平成30年7月25日	1. 新規入会承認の件 2. 「OTAふれあいフェスタ2018」実行委員会設置要領の制定の件 3. ブロック役員選定の件 4. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
第5回	平成30年8月29日	1. 新規入会承認の件 2. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
第6回	平成30年9月26日	1. 新規入会承認の件

第7回	平成30年10月24日	1. 新規入会承認の件 2. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
第8回	平成30年11月28日	1. 新規入会承認の件 2. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
第9回	平成30年12月26日	1. 新規入会承認の件 2. 「職員給与規程」等の一部改正の件 3. 平成30年度会費一部免除の件 4. 平成30年度ボランティア活動の件（追加）
第10回	平成31年1月23日	1. 新規入会承認の件 2. 「就業の基準に関する要綱」の一部改正の件 3. 平成31年度定時総会日程の件 4. 平成30年度ボランティア活動の件（追加） 5. 固定資産の処分について
第11回	平成31年2月27日	1. 新規入会承認の件 2. 平成30年度ボランティア活動の件
臨時	平成31年3月6日	1. 平成31年度 事業計画（案）の件 2. 平成31年度 予算（案）の件
第12回	平成31年3月27日	1. 新規入会承認の件 2. 規則等の制定及び一部改正の件 3. 平成31年度ボランティア活動の件 4. 平成31年度理事会が特に指定するボランティア事業の件 5. 平成30年度 補正予算の件

⑦ 平成 30 年度ボランティア実績

催事	内容	人数	回数
OTAふれあいフェスタ	ブース運営補助	21	2
池上児童館	ものづくり	23	4
池上まつり	ものづくり、自転車整理、道路での案内	33	1
いつつのわまつり	自転車整理	12	1
おた子育てわいわいフェスタ	道路での案内	21	1
蒲田東フェスティバル	ものづくり	14	1
環境美化活動	清掃	651	45
久が原福祉園きらら祭	自転車整理	12	1
けんこう体操	けんこう体操指導	11	11
こらぼ大森夏まつり	ものづくり、自転車、道路での案内	36	1
しいのき園まつり	自転車整理	10	1
しょうがいしゃの日のつどい	自転車整理	15	1
シルバーサロン	サロン運営	292	34
鈴まつり	ブース運営補助、自転車整理	20	1
体力測定会	測定補助	21	2
誕生日カード筆耕	筆耕	42	11
田園調布警察交通安全事業	制服の着せ替え	10	3
東京マラソン	沿道整理	20	1
中馬込児童館	ものづくり	6	1
虹まつり	ブース運営補助	9	1
池上福祉園ハートフルフェスタ	ブース運営補助	7	1
萩中園バザー	ブース運営補助	7	1
萩中祭	ブース運営補助	6	1
萩中文化センターまつり	自転車整理	18	2
蓮沼ふれあい祭り	ものづくり、自転車整理、道路での案内	16	2
福祉フェス	自転車整理	24	1
ふれあい茶論演芸会	演芸会運営	18	1
保育ボランティア	保育	9	3
ほっぽふれあい祭り	ブース運営補助	4	1
ポレポレECOまつり	ものづくり、自転車整理、道路での案内	33	1
嶺町文化センター祭り	自転車整理	13	2
矢口2丁目盆踊り	設営、会場案内	10	2
六郷フェスタ	自転車整理	10	1
わくわくスクール	ものづくり	84	9
蒲田国際フェスティバル	案内	10	1
元気シニア粕谷ポールウォーク	案内	13	2
高齢者見守り訓練	運営補助	2	1
子どもガーデンパーティー（萩中会場）	横断歩道誘導	21	1
消費者生活センター事業	受付	1	1
多摩川清掃活動	清掃	97	1
田園調布グリーンフェスタ	ものづくり	19	1
二十一世紀桜祭り	ものづくり	14	1
合計		1715	161

⑧ 平成 30 年度 広報活動の実施状況

種 類	実 施 内 容
広報誌「いきいき人生」	年12回発行し、地域住民にセンター事業を周知するとともに、会員募集のPRを強化しました。会員にもわかりやすい紙面作りに努め、情報を提供しました。
ホームページ	入会説明会・登録日程を含めたセンターに関する最新の情報が提供できるよう努めました。また、就業の紹介記事を掲載し、センターの活動を広く周知しました。請負事業及びシルバー派遣事業の受注情報を掲載し、会員に対して情報提供をしました。
イベントにおける広報活動	シルバー会員が企画開催したイベントや、ボランティアの地域活動を通して広報活動を実施をしました。（詳細表⑦）
PRキャラクター	センターをPRするためのキャラクター「シルにゃん」を商標登録し、センター発行の印刷物等に活用しました。
新聞折込広告	大田区内全域を対象に新聞折込広告を4回実施しました。
電柱広告	J R 蒲田駅及び京急雑色駅からセンター事務所までの巻き広告と掛広告の掲載を継続しました。
ダイレクトメール広告	大田区内の法人約7,500社にダイレクトメールを送付し、就業機会の拡大を図りました。
郵便局現金封筒広告	大田区内の郵便局53箇所の窓口・ATM付近に設置される現金用封筒に広告を掲出しました。
駅看板広告	J R 蒲田駅ホーム線路脇に看板広告を掲出しました。
駅構内ポスター広告	平成31年3月、大田区内の駅（東急電鉄19箇所、京浜急行電鉄11箇所、J R 東日本2箇所）の構内でポスター広告を掲出しました。
東急バス車体広告	東急バス池上営業所のバス車体側面に広告を掲載しました。
大田区ディスプレイ広告	大田区役所待合ロビー・区内特別出張所・メイン施設3ヶ所に設置されたモニターにセンターの広告を掲載しました。
大田区本庁舎総合インフォメーション広告	大田区役所1階に設置された総合インフォメーションモニターにセンターの広告を掲載しました。
総合リーフレット	総合リーフレットを作成し、センター拠点及び区内各地でのイベントで配布しました。
関係団体等の機関紙への掲載	大田区「資源とごみの分け方・出し方」チラシ・リーフレット、大田シニアクラブ連合会会報紙「大田シニア連だより」、大田区工業連合会「おおたこうれん」にセンターの広告を掲載しました。
チラシ配布	会員がセンターのチラシをポスティングしました。
センター普及啓発グッズ	センター普及啓発グッズとして、ウエットティッシュ、絆創膏、クリアファイルを作成、配布しました。

⑨ 平成 30 年度研修実施状況

区 分	研 修 の 内 容	実 施 状 況
独自研修	職群別接遇研修	年間13回実施 (440名参加)
	英会話講座	年間24回実施 (77名参加)
	新規入会者向けフォローアップ研修	年間3回実施 (70名参加)
	マンション等清掃研修 (こらぼ大森、蓮沼分室)	年間12回実施 (64名参加)
	保育補助等従事者初任者研修	年間11回実施 (51名参加)
	小物づくりグループ研修	平成30年5月21日、8月27日、平成31年2月19日 (3日・53名参加)
	ブロック役員研修会 「適正就業」	平成30年6月27日 (1日・80名参加)
	熱中症予防・AED使用法講習会	平成30年7月4日 (1日・39名参加)
	フォローアップ研修 「保育補助の役割を考える」	平成30年7月11日、17日 (2日・39名参加)
	役員研修 「羽田空港跡地のまちづくり」	平成30年8月29日 (1日・12名参加)
	キャリアアップ研修 「調理補助研修」	平成30年10月25日 (1日・2名参加)
	キャリアアップ研修 「冬の感染症対策」	平成30年10月25日、30日 (2日・38名参加)
	マンション等清掃研修 (長谷工研修センター)	平成30年10月31日、平成31年3月15日 (2日・63名参加)
	キャリアアップ研修 「絵本の読み聞かせ方」	平成30年12月13日 (1日・25名参加)
	フォローアップ研修 「保育職場の人間関係・コミュニケーションについて」	平成31年2月14日 (1日・45名参加)
	AED使用法講習会	平成31年2月25日 (1日・28名参加)
第4ブロック共同事業	家事援助サービス ” はじめの一步” 研修	平成31年3月27日 (1日・14名参加)
	制度改正に対応した最新の労務管理研修	平成30年7月12日 (1日・2名参加)
	交通安全講習	平成30年7月27日、12月18日 (2日・10名参加)
	「クレーム対応とメンタルヘルス」研修	平成30年8月30日 (1日・1名参加)
	事故未然防止講習会	平成30年9月14日 (1日・5名参加)
東京しごと財団が行なった研修等	AED講習	平成30年10月26日 (1日・5名参加)
	新任事務局長研修	平成30年4月18日 (1日・1名参加)
	総会運営について	平成30年4月23日 (1日・1名参加)
	シルバー保険事故対応力向上研修会	平成30年5月14日 (1日・2名参加)
	新任主任研修	平成30年5月28日 (1日・1名参加)
	植木の剪定「初級」	平成30年6月25日～7月23日 (16日・1名参加)

区 分	研 修 の 内 容	実 施 状 況
東京しごと財団が行なった研修等	コミュニケーション研修	平成30年6月26日 (1日・1名参加)
	新任安全管理委員勉強会	平成30年7月2日 (1日・2名参加)
	毛筆筆耕(宛名書き)	平成30年7月6日～7月20日 (7日・2名参加)
	子育て支援サービス事業勉強会	平成30年7月12日 (1日・1名参加)
	安全リーダー研修	平成30年7月24日 (1日・1名参加)
	家事援助サービス基本研修	平成30年7月24日、7月27日 (1日・1名参加)
	換の張替え・障子の張替え	平成30年7月30日～9月4日 (20日・1名参加)
	適正就業ガイドラインについて	平成30年7月31日 (1日・2名参加)
	先輩職員との座談会	平成30年9月29日 (1日・1名参加)
	派遣事業実務担当者研修「事例検討会」	平成30年10月19日 (1日・2名参加)
	公益法人会計の基礎	平成30年10月23日、24日 (2日・各1名参加)
	シルバー人材センターフォーラム	平成30年11月2日 (1日・2名参加)
	植木剪定に関する安全就業緊急研修会	平成30年11月12日 (1日・2名参加)
	人権・非行防止・個人情報保護研修	平成30年11月19日 (1日・3名参加)
	ステップアップ接遇(利用者対応)	平成30年11月27日 (1日・2名参加)
	毛筆筆耕(賞状書き)	平成30年12月3日～12月25日 (12日・1名参加)
	クレーム対応(ハードクレーム)	平成30年12月19日 (1日・2名参加)
	経営管理	平成31年1月10日 (1日・2名参加)
	決算実務研修	平成31年1月22日 (1日・1名参加)
	シルバー派遣実務担当者研修	平成31年1月29日 (1日・1名参加)
	派遣システム操作研修	平成31年1月31日 (1日・2名参加)
	転倒予防勉強会	平成31年2月13日、3月13日 (2日・各1名参加)
	らくスマ研修会	平成31年2月14日 (1日・1名参加)
	福祉・家事援助サービスコーディネーター	平成31年2月18日、19日 (2日・1名参加)
その他	東京都主催 保育研修	平成30年7月18日、12月11日 (2日・各1名参加)
	業務システム ユーザー研修会	平成31年2月19日 (1日・1名参加)

⑩平成 30 年度 事故発生状況報告

傷害事故

No.	性別 年齢	契約 形態	就業内容	事故発生状況	傷害の程度
1	女性 67歳	請負	居住者ｼｰｯ 交換	就業先から自転車で帰宅途中、強風のため止まろうとしたところ、突風ににあおられて転倒した。	右手首捻挫
2	男性 78歳	請負	ｶｰﾄﾞ・ｶｰﾄ 回収	就業帰途、バスに乗り、後部座席に移動中にバスが発進したところ転倒した。	両膝打撲 腰部捻挫
3	女性 69歳	請負	ﾌﾞﾛｯｸ活動	ボランティア活動で使用する材料を自転車で運搬していた。青信号になったので直進したところ、左手から来たスマホを操作しながらの自転車とぶつかり転倒した。	左腕、左脚 打撲
4	男性 85歳	請負	電動工具の メンテナンス	メンテナンスを終えた機材を指定保管場所に運ぶ際に、足元をよく確認して機材を運ばなかったため、つまづいて転倒した。	右脛骨骨近 位端骨折
5	男性 69歳	請負	駐輪場 管理・案内	交差点を横断していたところ、右手からきた自転車が会員の自転車に衝突、その弾みで左手側のフェンスに自転車ごと倒れこんだ。	右手首捻挫
6	男性 80歳	請負	老人いこいの家	就業先に向かうため交差点で信号待ちをしていた時に、乗用車同士の交通事故が発生。事故車2台が会員めがけて飛んできて、ぶつかった。	腰椎圧迫 骨折
7	女性 70歳	請負	マンション清掃	マンション正面玄関右横にあるスロープを上から下に向かってモップ掛けをした。下まで終わった後、上に戻るためスロープを上っていたところ、足を滑らせて前に転んだ。	右膝・右手首 打撲
8	女性 74歳	請負	学校清掃	就業先から自転車で帰宅途中、踏切待ちのため自転車を降りた。その際、すべってしまいバランスを崩して自転車ごと左側に倒れ、左手をついた。	左手首骨折
9	女性 73歳	請負	家事援助	お客様宅のリビングを掃除機で清掃中、ダイニングテーブルの脚に自身の右足薬指をぶつけた。	右足薬指 打撲
10	男性 71歳	請負	マンション清掃	マンションの内階段の清掃を階段を下りながら行っていた。その際、足がすべって、ひねってしまった。	左足甲 筋挫傷
11	男性 66歳	請負	学校施設 管理	巡回途中、通路に置いてあった物に足をひっかけて転倒した。	右上腕 骨折
12	男性 76歳	請負	学校施設 管理	就業先から自転車で帰宅途中、前輪が道路左端の縁石に引っかかり自転車がバランスを崩し、左側に転倒した。	左足中足骨 骨折

賠償責任事故

No.	性別 年齢	契約 形態	就業内容	事故発生状況	被害品名称 及び損害程度
1	男性 79歳	請負	駐輪場整理	バイクの駐輪を手伝うためにアクセル部分を握ってしまい、バイクが急発進し、歩道の街路樹に衝突させてしまった。	バイクフレーム 破損
2	男性 79歳	請負	ハウスクリーニング	汚れがひどかったため、通常よりも濃い目の洗剤で強く拭いてしまった。	換気扇パネル 塗装剥離
3	男性 79歳	請負	ハウスクリーニング	ナイロン製バッドがついたスポンジで磨いたため細かな擦り傷が付いてしまった。	蛇口シャワーヘッド 擦り傷
4	男性 79歳/72歳	請負	家具の移動	ソファ2台を居室間で移動した際にぶつけてしまった。	壁・ドア・床 傷
5	男性 75歳	請負	植木剪定	乗用車に傷がつかないように被せたブルーシートを外す際に車体にこすれて傷をつけてしまった。	乗用車 傷

内訳	
傷害	12
賠償	5
計	17