

## 報告第 1 号

### 平成 29 年度 事業報告

#### 1 概況

人手不足が深刻化し、就業意欲のある高齢者への期待が高まっています。この期待に応え、高齢者がやりがいをもって就業できるように、就業形態の多様化が進み、また、安心、安全に働くための適正就業の徹底が図られています。

このような状況下で、平成 29 年度は、当センター創立 40 周年という節目の年でありました。この機会を活用して、事業者や地域の方、区への感謝の気持ちを伝え、合わせて会員の満足度アップに取り組みました。PR キャラクターの作成によって、会員の組織への帰属感と一体感の充足に繋げました。このキャラクターを活用して、センターの魅力発信にも役立てました。

会員数については、平成 29 年度目標数値の 3,100 人を超えることができましたが、契約金額については、目標数値に及びませんでした。

しかしながら、シルバー派遣事業については、今年度から開始した保育補助業務やスーパー・マーケット業務などが軌道に乗り、当初見込以上の実績を出すことができました。

社会奉仕活動においては、18 地域ブロック役員を中心に、地域団体と連携した新たな活動を開始しました。大田区の絆サービスについては、サービス提供の実績もあり、今後の増加に応える体制を整えることができました。

また、次年度以降の事業計画として、センターの将来像を見据えつつ、大田区との連携を強化するための新たな 3 か年の中期計画を策定しました。

#### 2 事業の平成 29 年度重点目標における目標数値結果

項目	目標数値	数値実績
会員数	3,100 人	3,173 人
契約金額	10 億 1 千万円	10 億 130 万円

<会員数及び契約金額の年度別一覧表> (単位：人、千円)

項目	平成 25 年度	平成 26 年度	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度
会員数	3,067	2,966	2,796	3,020	3,173
契約金額	1,057,262	1,091,453	1,074,704	1,027,139	1,001,302

### 3 事業の重点目標及び事業実施報告

#### (1) 就業開拓の強化による受託事業の拡大

平成 29 年度計画の基本方針であった「多様な就業機会の拡大」を図るために、今年度も、業務に応じ請負に加えシルバー派遣を活用し、就業開拓に努めました。また、いきいきしごとステーションやハローワーク大森との連携強化を図りました。

- ① ハローワーク大森との連携については、双方の担当職員の配置換えがあり、後期になって、やっと軌道に乗せることができました。
- ② 家庭系の就業開拓コーディネーター活動については、今年度を最終年度とし、継続発注に繋げる家庭訪問を実施しました。
- ③ 営業活動の一環として、理事による主要発注先の新年挨拶訪問を、今年度も計画的に実施しました。
- ④ ブロック役員等に対し「絆」サービス協力会員の登録を働きかけ、6名の登録がありました。受託件数の実績は年間で 43 件となりました。
- ⑤ 大森西区民センターに加え、大森東地域センターでのセミナーを受託し、会員の知識や特技を活かした就業機会の提供に努め、会員による講座講師の機会を増やすことができました。
- ⑥ 東京しごと財団との連携強化を図り、労働者派遣事業コーディネーターを中心に、発注者や派遣登録会員に対する派遣事業の連絡調整機能等を拡充しました。シルバー派遣事業については、保育補助業務やスーパー・マーケット業務などを本格的に実施しました。

#### <平成 29 年度シルバー派遣事業の実績>

項目	派遣人員	派遣就業延人員	派遣総賃金	事業所(センター) 事務委任手数料 (税込)
派遣事業	224 人	7,879 人日	34,672 千円	4,919 千円

#### (2) 安全就業及び適正就業の徹底

平成 29 年度計画の基本方針であった「会員の健康促進」を図るための体制を整えました。

適正・安全委員会を中心に会員の適正・安全な就業の徹底を図りました。今年度は、特に傷害事故が多く、安全就業に重点的に取り組んだため会員や事業者に対する適正就業の周知については、ホームページでの掲出によって対応しました。

- ① 適正・安全委員会による安全パトロールを 7 月と 11 月に各 10 カ所

実施しました。

- ② 適正・安全委員会を中心に事故原因の徹底分析と再発防止対策について検討を行いました。
- ③ 警察署が実施した年 2 回の交通安全パレード及び交通安全講習会に適正・安全委員を中心に多くの会員が参加しました。
- ④ 適正・安全委員会と会員開発委員会と連携した研修計画を立て、安全就業の徹底を図りました。
- ⑤ 体力測定会を実施し、会員自身の体力を確認する機会を提供しました。
- ⑥ 健康診断の受診はチラシ等で全会員に働きかけました。また、今年度から受診の有無を報告する仕組みを整えました。

### (3) 会員の増加に向けた取り組みの強化

基本方針であった「会員加入の促進」を図るため、今年度も引き続き入会説明・登録会の改善や会員募集の PR 強化に努め、会員数を増やしました。

- ① 各委員会を中心に、駅前での会員募集チラシの配布を 10 月から毎月の会員募集週間に合わせ実施しました。
- ② 平成 30 年 1 月に職員が、3 月に会員が会員募集チラシのポスティングを実施しました。
- ③ 今年度もバス車体広告や郵便局の封筒表面の広告記載などを活用して会員募集に努めました。年度末には、大田区内各駅構内に会員募集ポスターを掲出しました。
- ④ 特別出張所との連携を図り、地域イベントでのボランティア協力等に取り組むとともに、イベント会場での会員募集 PR も努めました。
- ⑤ 派遣事業による保育等補助業務の提供などによって、就業する会員の満足度を高めることができました。
- ⑥ 広報誌「いきいき人生」の会員募集記事掲載に加え、会員募集チラシの新聞折込を 3 回実施しました。

### (4) -1 研修・講習事業の拡充

平成 29 年度基本方針であった「会員の資質向上」を図るために、会員開発委員会を中心に研修の充実に努めました。

- ① 会員の意識と技量の向上に向けて、研修制度を充実させました。また、会員開発委員会と適正・安全委員会との連携により、会員の安全確保のための安全講習を接遇研修と同時開催しました。
- ② 清掃研修の他に新たに英会話研修を開催し、会員の技術や技量向上

及び、講師養成機能も加味した研修を実施しました。

- ③ 生活支援サービス（絆サービス）協力会員向けの研修会を開催し、資質及び意識の向上及び協力会員の増に繋げました。
- ④ 役職員向けに、労働関係法令の研修会を開催し、労働契約についての理解を深めました。
- ⑤ 東京しごと財団等で実施する研修には、職員を中心に積極的に参加しました。

#### (4) -2 調査研究事業の拡充

- ① 今年度も会員向けアンケート調査を実施しました。昨年度に続き、会員の健康状態及び就業による健康度の変化を把握し、シルバー会員として活動することのメリットをデータ検証することで、今後のセンターPRに有効活用できるようになりました。
- ② お客様満足度調査を実施しました。発注者の意向を把握することで各現場にあった満足度の高い事業を展開できるようになりました。

#### (5) 普及啓発事業の拡充

広報委員会が中心になって、入会促進と地域への情報発信に向け、様々な広報ツールを活用して、センターの活動内容をわかりやすく発信しました。

- ① 創立40周年イベントに合わせた展示会や区役所本庁舎の展示会等を活用してセンターの事業を広くPRしました。
- ② 広報誌の発行を年12回とし、センター事業のPR活動に努めました。
- ③ リーフレットを刷新し、イベント等様々な場面で区民へ配布し、会員募集や就業拡大のPRに努めました。
- ④ 大型ポスターを作成し、区内全駅構内に掲出しました。

#### (6) 社会奉仕活動の推進

平成29年度の基本方針であった「地域に根ざした高齢者の生きがいづくり」に取り組みました。区の絆サービス事業を地域貢献活動として捉え、事業の充実に努めました。

- ① 創立40周年記念イベントは、地域の方への感謝を伝えるとともに、会員自らが希望をもって活動できる企画内容で実施しました。
- ② 地域ブロックとして、地域団体主催イベントのボランティアに積極的に参加しました。
- ③ 大田区及び地域包括支援センターとの連携強化を図り、生活支援サ

サービス事業である紹介サービスの充実に向けて研修会を開催し、協力会員を増やしました。

#### (7) 事業運営の安定化と組織体制の見直し強化

役員と職員との連携による効率的・効果的な事業運営を図りました。

- ① 蒲田分室をふれあい蓮沼から社会福祉センター4階に移設し、合わせて職員体制等、分室機能を拡充しました。
- ② 国の補助金や区からの委託事業などを有効活用し、シルバー派遣事業等実施のための人員体制等を整えました。
- ③ メール機能等を活用し、全職員との情報の共有化を徹底しました。
- ④ 経理事務分担の見直しを行いました。また、新たな経理システムを導入し、全職員が活用できる体制を整えました。

### 4 会員の状況

平成29年度末の会員数は、下表のとおり男女ともに前年度比で増なっています。平均年齢は男女とも増となり、全体では0.7歳の増となりました。

項目	平成29年度末	平成28年度末	前年度比	
会員数	3,173人	3,020人	153人増	105.07%
男性	1,926人	1,862人	64人増	103.44%
女性	1,247人	1,158人	89人増	107.69%
会員の平均年齢	74.2歳	73.5歳	0.7歳増	
男性	74.6歳	74.0歳	0.6歳増	
女性	73.6歳	72.9歳	0.8歳増	

項目	平成29年度	平成28年度	前年度比	
入会者数	474人	492人	18人減	96.34%
退会者数	321人	268人	53人増	119.78%

### 5 事業の実績

#### (1) 受託件数・契約金額

平成29年度末の受託件数・契約金額は、下表のとおりです。この結果、「公共」と「民間」の契約金額の比較（以下「公民比」という。）は、「公共」54.17%（前年度55.27%）、民間45.83%（前年度44.73%）で、前年度比で、「民間」が1.10ポイントの増加となりました。

項目	平成 29 年度	平成 28 年度	前年比	
受託件数	19,052 件	19,338 件	286 件減	98.52%
公共	3,982 件	4,062 件	80 件減	98.03%
民間	15,070 件	15,276 件	206 件減	98.65%
契約金額	1,001,302 千円	1,027,139 千円	25,837 千円減	97.48%
公共	542,381 千円	567,687 千円	25,306 千円減	95.54%
民間	458,921 千円	459,452 千円	531 千円減	99.88%

## (2) 就業人員・就業率

会員数は増加しましたが、就業人員は伸びず若干減少しました。就業率も大幅な減となりました。

項目	平成 29 年度	平成 28 年度	前年比	
就業人員	1907 人	1,963 人	56 人減	97.15%
就業率	60.10%	65.00%	4.90 ポイント減	斜線

就業率：全会員中どれくらいの人が就業したかを示す数値

## (3) 配分金（会員自身が受け取った金額）

項目	平成 29 年度	平成 28 年度	前年比	
配分金	854,710 千円	874,583 千円	19,873 千円減	97.72%

## 6 その他の事業実績

### (1) 相談事業

原則、月 3 回実施した入会説明・登録会では、「大田区いきいきしごとステーション」の紹介を行い、入会に際しての就業相談を充実させました。

また、就業相談については、本部及び蒲田分室で随時実施しました。

### (2) 独自事業

#### ① 和・洋服のリフォーム

項目	平成 29 年度	平成 28 年度	前年比	
受注金額	4,242 千円	4,556 千円	314 千円減	93.11%

#### ② 着物の着付け

項目	平成 29 年度	平成 28 年度	前年比	
受注金額	463 千円	570 千円	107 千円減	81.23%
件数	86 件	99 件	13 件減	86.87%

### (3) 高齢作業所事業

「こらぼ大森」の作業室で部品の組み立て・包装作業を実施しました。

受注金額は、2,719千円、前年度比で10.53%の減でした。

### (4) 家事援助・子育て支援事業等

コーディネーター6名により、毎月の入会登録時に家事援助・子育て支援の就業希望者に、その内容や就業の仕組みの説明を行い、就労会員を募っています。家事援助サービスの実績は延 13,991 日で、前年度比0.95%の減となっています。

ちょこっとサービス

項目	平成 29 年度	平成 28 年度	前年比	
受注金額	409 千円	947 千円	538 千円減	43.18%
件数	85 件	117 件	32 件減	72.64%

## 7 中期計画について

センターを取り巻く地域情勢が予想以上に厳しいものとなつたため、第1次中期計画（平成 25 年度～平成 29 年度まで）の数値目標である、会員数3,500 人や契約金額 13 億円等とは乖離した結果となりました。また、社会奉仕活動については、活動の場は広がりましたが、活動会員数としてはあまり実績が伸びませんでした。

会員数と契約金額については、平成 28 年度から各年度の現実的な数値目標を立て、その目標達成に向けて事業に取り組みました。その結果、会員数については、増加に転じ、平成 28 年度・平成 29 年度とも数値目標を達成することができました。契約金額については、年度別数値目標も 2 年連続で達成することができず、非常に厳しい結果となりました。

第2次中期計画（平成 30 年度～平成 32 年度）の策定については、第1次中期計画とその実績内容を詳細に検討し、事業環境の変化を直視し、諸情勢を勘考したうえで意欲を示す数値を設定しました。新規施策を推進し、組織目標達成に向けて次年度以降新たに取り組む内容としました。

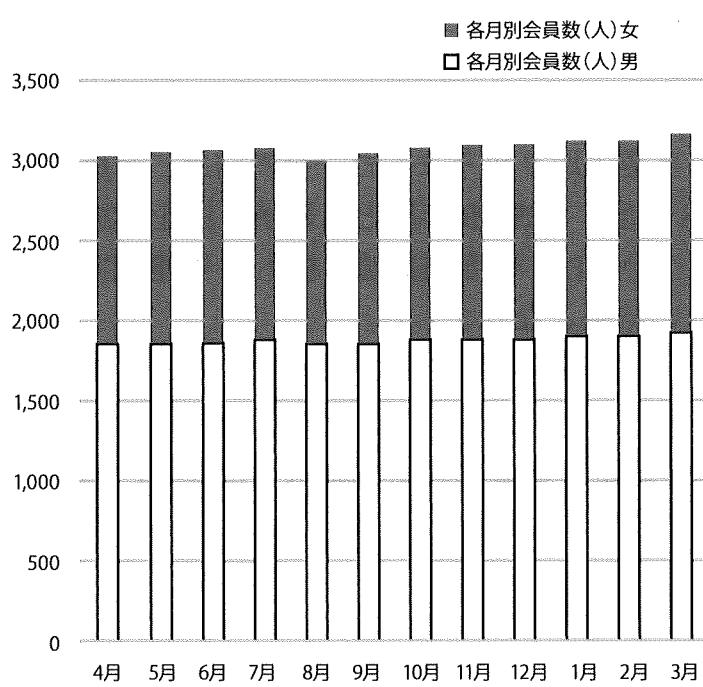
## 8 附属明細書

なお、平成 29 年度事業報告に、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律施行規則第 34 条第 3 項に規定する「事業報告の附属明細書」として記載するべき事業報告の内容を補足する重要な事項はありません。

## ① 平成 29 年度 月別入退会状況と会員数

	入会(人)			退会(人)			各月別会員数(人)		
	男	女	計	男	女	計	男	女	計
4月	21	24	45	19	9	28	1,864	1,173	3,037
5月	21	22	43	17	8	25	1,868	1,187	3,055
6月	29	16	45	15	9	24	1,882	1,194	3,076
7月	21	8	29	3	8	11	1,900	1,194	3,094
8月	11	11	22	53	52	105	1,858	1,153	3,011
9月	26	22	48	8	3	11	1,876	1,172	3,048
10月	21	22	43	3	4	7	1,894	1,190	3,084
11月	16	15	31	10	3	13	1,900	1,202	3,102
12月	11	13	24	15	1	16	1,896	1,214	3,110
1月	20	9	29	4	3	7	1,912	1,220	3,132
2月	14	19	33	18	14	32	1,908	1,225	3,133
3月	41	41	82	23	19	42	1,926	1,247	3,173
合計	252	222	474	188	133	321	—	—	—

### 平成 29 年度 月別会員数の推移



### < 退会理由 >

病 気	98 人
シルバー事業を通じて就職	1 人
その他で就職	33 人
死 亡	31 人
転 居	18 人
希望仕事なし	36 人
就業機会なし	16 人
家庭の事情(介護等)	25 人
会 費 未 納	0 人
加 齢	43 人
他団体等への加入	0 人
センター運営に対する不満	3 人
未回答(不明)	2 人
そ の 他	15 人
合 計	321 人

(2) 平成29年度 ブロック別会員状況

平成30年3月31日現在

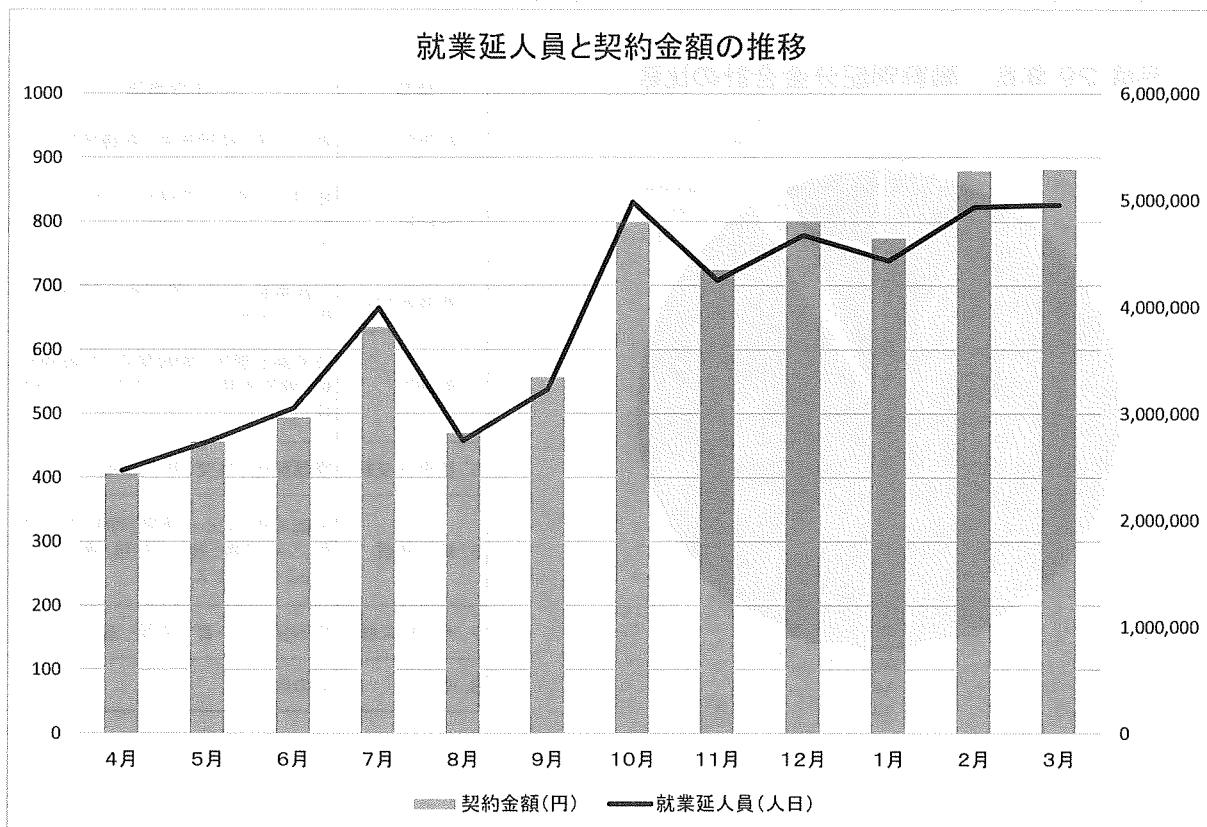
地区	ブロック	年齢	60歳未満(人)			60~69歳(人)			70~79歳(人)			80歳以上(人)			合計(人)			
			男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	男	女	計	
大森	大森東	大森東 4~5	0	0	0	14	12	26	30	16	46	11	2	13	55	30	85	
		大森南 2~5																
	大森西	大森東 1~3	0	0	0	28	24	52	112	83	195	30	16	46	170	123	293	
		大森中 1~3																
		大森西 1~7																
		大森本町 2																
	入新井	大森北 1~6	0	0	0	17	14	31	35	23	58	15	8	23	67	45	112	
		大森本町 1																
		山王 1~2																
	馬込	東馬込 1~2	0	0	0	17	20	37	65	40	105	21	6	27	103	66	169	
		南馬込 1~6																
		中馬込 1~3																
		西馬込 1~2																
		北馬込 1~2																
	池上	中央 5~8	0	0	0	33	20	53	71	46	117	22	6	28	126	72	198	
		池上 1~8																
	新井宿	山王 3~4	0	0	0	9	9	18	27	15	42	9	2	11	45	26	71	
		中央 1~4																
調布	嶺町	東嶺町	0	0	0	17	13	30	38	21	59	8	3	11	63	37	100	
		西嶺町																
		北嶺町																
		田園調布																
		田園調布 1~5	0	0	0	7	5	12	25	12	37	8	3	11	40	20	60	
	鶴の木	雪谷大塚町																
		鶴の木 1~3	0	0	0	17	14	31	33	31	64	13	1	14	63	46	109	
		千鳥 1~2																
		南久が原 1~2																
	久が原	久が原 1~6	0	0	0	11	6	17	31	14	45	8	5	13	50	25	75	
		石川町 2																
		仲池上 1~2	0	1	1	18	32	50	73	58	131	17	7	24	108	98	206	
		東雪谷 1~5																
		南雪谷 1~5																
蒲田	千束	上池台 1~5																
		南千束 1~3	0	0	0	8	4	12	18	8	26	8	2	10	34	14	48	
		北千束 1~3																
		石川町 1																
	六郷	東六郷 1~3	1	0	1	86	51	137	186	116	302	44	33	77	317	200	517	
		西六郷 1~4																
		南六郷 1~3																
		仲六郷 1~4																
	矢口	千鳥 3	0	0	0	18	19	37	52	47	99	21	12	33	91	78	169	
		下丸子 1~4																
		矢口 1~3																
糀谷・羽田	蒲田西	東糀谷 1~3	0	0	0	39	30	69	107	70	177	29	23	52	175	123	298	
		多摩川 1~2																
		西蒲田 1~8																
		新蒲田 1~3																
	蒲田東	東蒲田 1~2	0	0	0	39	18	57	83	64	147	16	11	27	138	93	231	
		南蒲田 1~3																
		蒲田 1~5																
		蒲田本町 1~2																
糀谷・羽田	糀谷	大森南 1	0	0	0	26	26	52	99	30	129	18	7	25	143	63	206	
		東糀谷 1~6																
		西糀谷 1~4																
		北糀谷 1~2																
	羽田	羽田旭町	0	0	0	25	26	51	91	48	139	22	14	36	138	88	226	
		羽田 1~6																
		本羽田 1~3																
		萩中 1~3																
計			1	1	2	429	343	772	1,176	742	1,918	320	161	481	1,926	1,247	3,173	
備考			平均年齢 男 74.6 歳 女 73.6 歳 全体 74.2 歳 最高年齢 男 95 歳 女 94 歳															

(3) 平成 29 年度 事業実績内訳表（請負・委任）

月別	月末会員数	事業別	受託事業件数	就業人員		契約金額			
				延実人員	延日人員	配分金	材料費	事務費	
4月	3,037	公共	332	866	7,650	36,925,548	0	8,685,176	
		民間	1,229	1,658	10,428	32,661,545	269,191	3,373,034	
		計	1,561	2,524	18,078	69,587,093	269,191	12,058,210	
5月	3,055	公共	331	1,035	8,336	40,268,864	849	9,289,195	
		民間	1,341	1,892	11,084	35,533,945	255,167	3,695,241	
		計	1,672	2,927	19,420	75,802,809	256,016	12,984,436	
6月	3,076	公共	339	1,063	8,453	39,893,746	0	9,037,832	
		民間	1,360	1,935	11,295	38,035,825	380,988	4,014,917	
		計	1,699	2,998	19,748	77,929,571	380,988	13,052,749	
7月	3,094	公共	335	1,171	7,946	38,693,545	23,565	8,692,316	
		民間	1,355	1,939	10,904	36,092,407	284,834	3,776,705	
		計	1,690	3,110	18,850	74,785,952	308,399	12,469,021	
8月	3,011	公共	268	756	6,862	33,883,366	0	7,156,578	
		民間	1,264	1,753	10,605	33,587,115	266,404	3,490,036	
		計	1,532	2,509	17,467	67,470,481	266,404	10,646,614	
9月	3,048	公共	331	994	8,040	38,917,048	756	8,384,327	
		民間	1,285	1,947	11,557	41,194,572	217,894	4,397,507	
		計	1,616	2,941	19,597	80,111,620	218,650	12,781,834	
10月	3,084	公共	341	1,055	8,312	39,234,618	20,753	8,937,257	
		民間	1,305	1,921	10,501	34,152,350	312,852	3,616,632	
		計	1,646	2,976	18,813	73,386,968	333,605	12,553,889	
11月	3,102	公共	336	898	7,968	37,677,085	41,881	8,795,993	
		民間	1,374	2,263	10,936	36,100,885	684,748	3,964,062	
		計	1,710	3,161	18,904	73,777,970	726,629	12,760,055	
12月	3,110	公共	337	908	7,435	34,966,306	11,202	8,571,715	
		民間	1,281	2,079	10,734	33,857,736	335,890	3,619,544	
		計	1,618	2,987	18,169	68,824,042	347,092	12,191,259	
1月	3,132	公共	335	860	6,858	32,815,908	18,594	7,315,656	
		民間	1,095	1,518	9,325	29,531,877	172,102	3,070,127	
		計	1,430	2,378	16,183	62,347,785	190,696	10,385,783	
2月	3,133	公共	352	900	6,916	33,276,989	39,250	7,197,300	
		民間	1,060	1,498	9,231	29,063,640	230,963	3,013,590	
		計	1,412	2,398	16,147	62,340,629	270,213	10,210,890	
3月	3,173	公共	345	870	7,390	36,195,548	19,565	7,392,887	
		民間	1,121	1,612	10,049	32,149,958	175,745	3,340,566	
		計	1,466	2,482	17,439	68,345,506	195,310	10,733,453	
累計		公共	3,982	11,376	92,166	442,748,571	176,415	99,456,232	
		民間	15,070	22,015	126,649	411,961,855	3,586,778	43,371,961	
		計	19,052	33,391	218,815	854,710,426	3,763,193	142,828,193	
								1,001,301,812	

④ 平成 29 年度 事業実績内訳表（派遣）

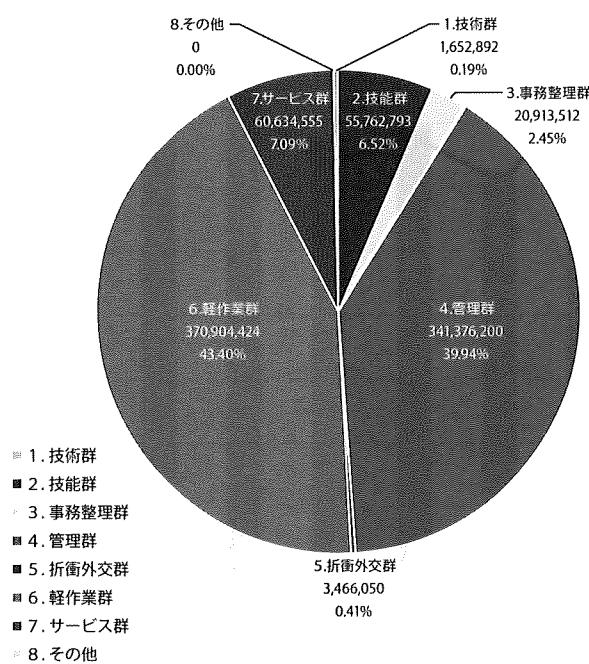
	受注件数 (新規・更新)	就業延人員(人日)	契約金額(円)		
			賃金	総手数料等	派遣合計
4月	3	406	1,826,520	639,333	2,465,853
5月	0	456	2,025,640	709,025	2,734,665
6月	3	494	2,260,220	790,858	3,051,078
7月	3	636	2,957,070	1,035,071	3,992,141
8月	2	470	2,036,500	712,864	2,749,364
9月	1	557	2,394,467	836,955	3,231,422
10月	11	799	3,740,919	1,243,633	4,984,552
11月	2	725	3,160,646	1,090,472	4,251,118
12月	2	801	3,481,943	1,190,929	4,672,872
1月	6	774	3,298,894	1,136,586	4,435,480
2月	5	879	3,730,360	1,206,234	4,936,594
3月	0	882	3,758,507	1,200,229	4,958,736
合計	38	7,879	34,671,686	11,792,189	46,463,875



(5) 平成 29 年度 職群別配分金実績

	公共事業		民間事業		個別事業		合計		対前年度比率	
	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金	延日 人員	配分金
1. 技術群	日人 290	円 1,088,100	日人 148	円 564,792	日人 0	円 0	日人 438	円 1,652,892	% 94.6	% 83.2
2. 技能群	43	356,140	7,446	51,521,215	152	3,885,438	7,641	55,762,793	102.1	100.4
3. 事務整理群	163	815,564	3,886	20,097,948	0	0	4,049	20,913,512	109.9	104.7
4. 管理群	50,650	303,214,872	9,396	38,161,328	0	0	60,046	341,376,200	91.7	95.5
5. 折衝外交群	0	0	1,099	3,466,050	0	0	1,099	3,466,050	192.8	182.9
6. 軽作業群	38,991	125,300,500	85,127	245,603,924	0	0	124,118	370,904,424	97.6	98.9
7. サービス群	2,029	11,973,395	19,300	48,239,680	95	421,480	21,424	60,634,555	93.0	96.5
8. その他	0	0	0	0	0	0	0	0		
合 計	92,166	442,748,571	126,402	407,654,937	247	4,306,918	218,815	854,710,426	96.0	97.7

平成 29 年度 職群別配分金合計の比較



項目	主な職種
1. 技術群	事務作業、経理作業、各種講師
2. 技能群	襖・障子・網戸・畳張替え、植木剪定、ハウスクリーニング、エアコンクリーニング、リフォーム和洋裁
3. 事務整理群	一般事務、筆耕・賞状書き、伝票整理、PC入力
4. 管理群	公共施設管理、学校管理、自転車整理、倉庫管理、マンション管理、掲示板管理
5. 折衝外交群	書類配達、外交、加入促進
6. 軽作業群	公園清掃、マンション清掃、学校清掃、除草、シーツ交換、組立・梱包、薬剤投入、ちよこっとサービス
7. サービス群	家事援助、子育て支援、着付け
8. その他	その他

## ⑥ 平成 29 年度 諸会議開催状況

### (1) 定時総会

回	開催年月日	主な内容
第 68 回	平成 29 年 6 月 14 日	<p>1. 場所 大田区民ホール・アブリコ 大ホール 午後 2 時 18 分～午後 2 時 57 分</p> <p>2. 会員出席状況 議決権のある会員の総数 3,048 名 出席会員数 1,611 名 (議決権行使書及び委任状による者を含む)</p> <p>3. 報告事項 監査報告 平成 28 年度監査報告 報告第 1 号 平成 28 年度事業報告の件</p> <p>4. 決議事項 第 1 号議案 計算書類等の件 第 2 号議案 理事 10 名選任の件 第 3 号議案 監事 2 名選任の件</p> <p>5. 議長 百東邦宏会員が選任された。</p> <p>6. 議事 報告第 1 号について報告し、第 1 号議案、第 2 号議案、第 3 号議案については事務局長から議案全般について説明があり、全議案とも異議なく原案どおり承認された。</p>

(2) 理事会

回	開催年月日	主な内容
第1回	平成29年4月26日	1. 入会承認の件 2. 職員就業規則の一部改正の件 3. 職員給与規程の一部改正の件 4. 表彰規程細則の一部改正の件 5. 費用弁償等支給要領の一部改正の件 6. ボランティア活動の取扱要領の一部改正の件 7. ブロック会議費等の支払要領の一部改正の件 8. 財務規程の一部改正について
第2回	平成29年5月24日	1. 入会承認の件 2. 第68回定時総会開催の件 3. 平成28年度事業報告（案）の件 4. 計算書類等（案）の件 5. 理事10名選任（案）の件 6. 監事2名選任（案）の件 7. 表彰規程細則の一部改正の件 8. 被表彰者及び記念品について 9. 職員就業規則の一部改正の件 10. 職員給与規程の一部改正の件
臨時	平成29年6月14日	1. 会長、副会長選定の件 2. 常務理事選定の件 3. 平成29年6月15日から平成31年定時総会終了までのブロック役員選定の件 4. 平成29年6月15日から平成31年定時総会終了までの各委員会の正副委員長選定の件 5. 新規入会の件 6. 「事務所資産取得資金取扱規程」の制定及び積立について

第3回	平成 29 年 6 月 28 日	1. 「事務所資産取得資金取扱規程」の制定及び積立について 2. 新規入会の件 3. 個人情報保護に関する規程の一部改正の件 4. 社会活動サークル助成要綱の一部改正の件 5. ブロック長・副ブロック長及びブロック役員選定の件 6. 各委員会委員の選定の件 7. 平成 29 年度ボランティア活動の件
第4回	平成 29 年 7 月 26 日	1. 新規入会承認の件 2. OTA ふれあいフェスタ 2017 実行委員会設置の件 3. 「介護休暇に関する事務取扱い要綱」の廃止及び「介護休暇等に関する規程」の制定並びに「職員就業規則」の一部改正について 4. 「蓮沼分室設置要綱」及び「蓮沼分室会議室利用規則」の一部改正について 5. 平成 29 年度ボランティア活動について（追加） 6. ブロック役員の選定について（追加）
第5回	平成 29 年 8 月 23 日	1. 新規入会承認の件 2. 広報委員会委員の選定について 3. 理事のブロック担当について 4. 平成 29 年度ボランティア活動について（追加） 5. 中期計画策定委員会の設置について
第6回	平成 29 年 9 月 27 日	1. 新規入会承認の件 2. PR キャラクターについて 3. 平成 29 年度ボランティア活動について（追加）
第7回	平成 29 年 10 月 25 日	1. 新規入会承認の件 2. 平成 29 年度ボランティア活動について（追加）
第8回	平成 29 年 11 月 22 日	1. 新規入会承認の件
第9回	平成 29 年 12 月 27 日	1. 新規入会承認の件 2. 「職員給与規程」及び「職員の勤勉手当に関する基準」の一部改正について（追加） 3. ブロック役員の選定について（追加） 4. 平成 29 年度ボランティア活動について（追加）

第10回	平成30年1月24日	1. 新規入会承認の件 2. 「職員の再任用に関する実施要綱」の一部改正について 3. 平成29年度ボランティア活動について（追加） 4. 平成29年度会費の一部免除について
第11回	平成30年2月28日	1. 新規入会承認の件 2. 「委員会設置要綱」の一部改正について 3. 「就業の基準に関する要綱」の一部改正について 4. 平成30年度定時総会の日程について 5. 平成29年度・30年度のボランティア活動について
臨時	平成30年3月7日	1. 平成30年度 事業計画（案）の件 2. 平成30年度 予算（案）の件
第12回	平成30年3月28日	1. 新規入会承認の件について 2. 特別会員承認の件について 3. 規則等の制定及び一部改正について 4. 会員被服等貸与規程の制定について 5. 地域拠点活動事業実施要領の改正について 6. ブロック会議費等の支払要領の改正について 7. 広報委員会委員の選定の件 8. ブロック役員等の選定の件 9. 平成29年度ボランティア活動について（追加） 10. 平成30年度理事会が特に指定するボランティア事業について 11. 平成29年度 補正予算について

**(7) 平成 29 年度 ボランティア実績**

催 事	内 容	回数	人數
蒲田警察署交通安全キャンペーン	パレード参加	2	46
けんこう体操	けんこう体操指導	9	9
環境美化活動	清掃	24	296
田園調布警察署交通安全事業	制服の着せ替え	3	9
子どもガーデンパーティー	横断歩道誘導	1	13
多摩川河川敷清掃活動	清掃	1	96
地域連携講座六郷(みまーも)	受付、案内	2	12
おおた・子育てわいわいフェスタ	道路での案内	1	21
保育ボランティア	保育	3	9
わくわくスクール	ものづくり	8	78
こらぼ大森夏祭り	ものづくり、自転車、道路での案内	1	34
しいのき園ふれあい祭り	自転車整理	1	9
池上祭	ものづくり、ヨーヨー釣り、自転車整理	1	32
福祉フェス	自転車整理	1	11
みまーも蒲田フェスタ	自転車整理	1	10
久が原福祉園きらら祭	自転車整理	1	12
萩中文化センターまつり	自転車整理	2	14
鈴まつり	ブース運営補助、自転車整理	1	22
蒲田国際フェスティバル	案内	1	6
蒲田特養ふれあい交流会	ものづくり	1	3
しょうがい者の日のつどい	自転車整理	1	14
田園調布グリーンフェスタ	ものづくり	1	18
蓮沼ふれあい祭	ものづくり、ヨーヨー釣りブース運営	2	18
六郷文化センターまつり	自転車整理	3	24
Otaふれあいフェスタ	ブース運営補助	2	30
萩中祭	ブース運営補助	1	6
ポレポレECOまつり	ものづくり、自転車整理、道路での案内	1	34
虹まつり	ブース運営補助	1	8
池上福祉園ハートフルフェスタ	ブース運営補助	1	6
嶺町文化センターまつり	自転車整理	2	11
蒲田東フェスティバル	ものづくり	1	17
民生委員100周年イベント	自転車整理、折り紙指導	2	24
高齢者疑似体験講座	体験補助	1	3
ふれあい茶論演芸会	演芸会運営	1	20
六郷ふれあいフェスタ	自転車整理	1	10
東京マラソン	沿道整理	1	20
体力測定会	測定補助	2	21
東海道ウォーク	案内	1	12
二十一世紀桜まつり	ものづくり	1	11
合 計		91	1,049

## ⑧ 平成 29 年度 普及啓発活動の実施状況

種類	実施内容
広報誌「いきいき人生」	年12回発行し、地域住民にセンター事業を周知するとともに、会員募集のPRを強化しました。見やすい紙面作りに努め、情報を提供しました。
ホームページ	受注情報を日々更新し、入会説明会・登録日程を含めたセンターに関する最新の情報が提供できるよう努めました。また、就業の紹介記事を掲載し、センターの活動を広く周知しました。請負事業及びシルバー派遣事業の受注情報を掲載し、会員に対して情報提供をしました。
イベントにおける広報活動	会員が企画開催したイベントや、ボランティアの地域活動を通して広報活動を実施しました。（詳細表⑦）
PRキャラクター	センターをPRするためのキャラクターを作成し、センター発行の印刷物等に活用しました。
大田区役所展示会	大田区本庁舎1階北側でシルバー人材センターの展示会を行い、普及啓発用として作成したパネルの展示、ポスターの掲示、PRキャラクターパンチングバルーンの設置等を行いました。 平成30年3月19日（月）～3月23日（金）
新聞折込広告	大田区内全域を対象に会員募集の新聞折込広告を3回実施しました。
電柱広告	JR蒲田駅及び京急雑色駅からセンター事務所まで、東急蓮沼駅から蒲田支部までの巻き広告と掛広告の掲載を継続しました。
郵便局現金封筒広告	大田区内の郵便局17箇所の窓口・ATM付近に設置される現金用封筒に会員募集の広告を掲出しました。
駅構内ポスター広告	平成30年1月大田区内の駅（東急電鉄3箇所）、平成30年2月～3月にかけて大田区内の駅（東急電鉄19箇所、京浜急行電鉄11箇所、JR東日本2箇所）の構内で会員募集ポスター広告を掲出しました。
東急バス車体広告	東急バス池上営業所のバス車体側面に広告を掲載しました。
大田区ディスプレイ広告	大田区役所待合ロビー・区内特別出張所・メイン施設3ヶ所に設置されたモニターにセンターの広告を掲載しました。
総合リーフレット	総合リーフレットを刷新し、センター拠点及び区内各地でのイベントで配布しました。
関係団体等の機関紙への掲載	大田区「資源とごみの分け方・出し方」チラシ・リーフレット、大田シニアクラブ連合会会報紙「大田シニア連だより」、大田区工業連合会「おおたこうれん」にセンターの広告を掲載しました。
チラシ配布	各ブロック役員及び会員がセンターのチラシをポスティングしました。
センター普及啓発グッズ	センター普及啓発グッズとして、不織布バッグ、ボールペン、絆創膏、ウェットティッシュ、クリアファイルを作成、配布しました。

## ⑨ 平成 29 年度 研修実施状況

区 分	研 修 の 内 容	実 施 状 況
独自研修	職群別接遇研修	年間13回実施 (408名参加)
	マンション等清掃研修 (こらぼ大森、蓮沼分室)	年間18回実施 (71名参加)
	学校清掃等清掃研修 (こらぼ大森、蓮沼分室)	年間3回実施 (18名参加)
	保育補助等従事者初任者研修	年間12回実施 (69名参加)
	英会話講師養生研修	年間5回実施 (84名参加)
	一時保育事業会員研修	平成29年7月20日 (1日・15名参加)
	マンション等清掃研修 (長谷工研修センター)	平成29年8月28日、平成30年1月23日 (2日・30名参加)
	スキルアップ研修 「保育園と保育補助の役割」	平成29年9月14日 (1日・19名参加)
	フォローアップ研修 「保育補助として活躍するために」	平成29年11月15日 (1日・20名参加)
	生活支援サービス事業会員研修	平成29年12月14日 (1日・19名参加)
第4ブロック 共同研修	ブロック役員研修会	平成29年12月14日 (1日・109名参加)
	役員研修	平成30年1月24日 (1日・14名参加)
	レベルアップ研修 「保育補助として活躍するために～絵本の読み聞かせ、手遊び等」	平成30年2月15日 (1日・28名参加)
	事故未然防止講習	平成29年7月20日 (1日・1名参加)
	交通安全講習	平成29年7月19日、12月13日 (2日・9名参加)

区分	研修の内容	実施状況
東京しごと財団が行った研修等	新任主任研修	平成29年5月25日 (1日・2名参加)
	情報セキュリティ対策	平成29年6月7日 (1日・1名参加)
	ビジネスマナー	平成29年6月29日 (1日・2名参加)
	シルバー派遣実務担当者研修	平成29年7月25日 (1日・2名参加)
	課題改善研修	平成29年8月22日、11月16日、平成30年2月14日 (3日・各1名参加)
	マッチングにつながる面談術	平成29年8月28日 (1日・2名参加)
	若手向け就業開拓勉強会	平成29年8月30日 (1日・1名参加)
	就業開拓勉強会	平成29年9月14日 (1日・1名参加)
	シルバー保険事故対応力向上研修会	平成29年10月6日 (1日・1名参加)
	派遣事業実務担当者研修 「事例検討会」	平成29年10月17日 (1日・1名参加)
	公益法人会計の基礎	平成29年10月24日、25日 (2日・各1名参加)
	総会運営について	平成29年4月28日 (1日・2名参加)
	クレーム対応	平成29年12月11日 (1日・1名参加)
	シルバー派遣実務担当者研修	平成29年12月14日 (1日・2名参加)
	メンタルヘルス	平成29年12月22日 (1日・1名参加)
	経営管理	平成30年1月10日 (1日・2名参加)
	派遣元責任者講習	平成29年2月16日 (1日・1名参加)
	派遣システム研修	平成29年2月26日 (1日・1名参加)
	シルバー派遣実務担当者研修	平成29年2月26日 (1日・2名参加)
	転倒予防勉強会	平成29年3月14日 (1日・1名参加)
その他	認可外保育施設職員テーマ別研修 保育理論	平成29年12月5日 (1日・1名参加)

## ⑩ 平成29年度 事故発生状況報告

### 傷害事故

No.	性別 年齢	契約 形態	就業内容	事 故 発 生 状 況	傷害 の程度
1	女性 75歳	請負	受付・整理作業	就業先の寺の境内にある事務所から墓地へ行くために、庭先の木戸を開けようとした際に、敷石で足を滑らせた。	左足小指骨折
2	男性 71歳	請負	学校施設業務	就業中に靴を履き替える際、バランスを崩し、足をひねって床面に指をぶつけた。	右足親指骨折
3	女性 77歳	請負	事務所清掃	階段の拭き掃除をしている際、物を取ろうとして無理に手を伸ばしたらバランスを崩し、階段を踏み外して数段転落した。	右下肢骨折、胸部打撲挫傷
4	女性 65歳	請負	保育園清掃	ゴザの上に乗っていた業務用の重たい掃除機を無理に引き寄せたところ、勢い余って作業者の足を擦いてしまった。	左足小指骨折
5	女性 70歳	請負	家事援助 サービス	就業先に自転車で向かう途上、交差点で減速し右折しようとした際にバランスを崩し転倒した。	左下肢打撲挫傷、左足指創傷
6	男性 73歳	請負	自転車整理	自転車で就業先に向かう途上、後ろから来た自転車が会員を追い越した際、接触し会員が転倒した。	右脚膝の上部骨折
7	男性 71歳	請負	学校施設業務	校舎の外回りを確認していたときに、給食室の外の段差でつまずき転倒し、右手首をついた。	右手首骨折
8	女性 76歳	請負	内職作業	就業先から自宅までの帰路、自転車で移動していたところ、突風にあおられて転倒した。	右腕上部骨折
9	女性 75歳	請負	事務所清掃	事務所入口を清掃中、階段に足を引っ掛け、右肩を下にした状態で転倒した。	右腕上部打撲
10	男性 67歳	請負	襖・障子張替え	自宅から作業所へ自転車で向かう途中、反対方向からの自転車を避けようとしたところ、柵に右手をぶつけた。	右手指骨折

1 1	男性 79歳	請負	除草	作業終了後、帰宅しようと自転車に乗り、他会員と別れ際にハンドルを切ったところ転倒した。	鼻骨折、両腕打撲
1 2	女性 69歳	派遣	保育補助	子供のトイレ介助時に、手洗い後手を拭いてあげようと声をかけながらしゃがんだ同時に子供が飛び上がり、子供の頭部と会員の上前歯がぶつかった。	上前歯ぐらつき
1 3	女性 74歳	請負	家事援助 サービス	左手で掃除機を持ちながら階段の掃除機がけをしていたところ、転落し腰から背中をぶつけた。	背中・腰打撲
1 4	女性 65歳	請負	ネットスーパー の商品集荷	就業先の更衣室に入ろうとしたら、掃除機のコードにつまずいて転倒し、右胸・右腕・両膝をぶつけた。	右胸・右腕・両膝打撲

#### 賠償責任事故

No.	性別 年齢	契約 形態	就業内容	事故発生状況	被害品名称 及び損害程度
1	男性 77歳	請負	除草	刈込みはさみを使用した際、雑草と土で埋もれていた庭の電灯の電気コードを切断した。	電源コード 切断
2	男性 70歳	請負	自転車整理	駅近くの駐輪スペース端の柵にループロックでくくりつけて駐輪している自転車を通行の邪魔にならないようずらした際に、車体と柵が擦れて車体に傷がついた。	自転車 塗装に擦傷
3	女性 71歳	請負	家事援助 サービス	置物のガラス製の器を拭いていた際、器を落として壊した。	ガラス製の器 破損
4	男性 64歳	請負	植木剪定	オートフェンスの収納部分に三脚を置いたため、発注者がリモコンでフェンスを操作したところ三脚が挟み込まれ、フェンスの開閉機能が故障した。	オートフェンス 故障

内訳

傷害 14件

賠償 4件

計 18件